

Mỹ Đức, ngày 07 tháng 10 năm 2024

Số: 87/KH-UBND

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách cấp xã

Căn cứ Công văn số 653/PNV-KCT ngày 03 tháng 10 năm 2024 của phòng Nội vụ huyện Châu Phú về việc cho ý kiến thu nhận người hoạt động không chuyên trách cấp xã.

Ủy ban nhân dân xã Mỹ Đức ban hành kế hoạch tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách cấp xã, nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách cấp xã phụ trách chức danh Xóa đói giảm nghèo – Gia đình và trẻ em, nhằm mục đích bổ sung số lượng người hoạt động không chuyên trách đủ số lượng theo biên chế được giao và đảm bảo hoàn thành tốt công tác quản lý nhà nước ở xã đối với các lĩnh vực nêu trên.

2. Yêu cầu

- Việc tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách cấp xã phải căn cứ vào yêu cầu, nhiệm vụ, vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh và số lượng người hoạt động không chuyên trách theo Nghị quyết số 12/2020/NQ-HĐND ngày 10/7/2020 của Hội đồng nhân dân tỉnh An Giang, về quy định số lượng, chức danh và chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách cấp xã và áp, khóm trên địa bàn tỉnh An Giang; Quyết định số 48/2022/QĐ-UBND ngày 12/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang, về ban hành quy định quản lý người hoạt động không chuyên trách xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh An Giang.

- Việc tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách cấp xã phải đảm bảo nguyên tắc công khai, dân chủ, bình đẳng, công bằng, thực hiện chính sách ưu tiên theo quy định của Nhà nước; phải niêm yết công khai tại UBND xã, các ấp và thông tin trên đài truyền thanh xã; người hoạt động không chuyên trách cấp xã khi tham gia tuyển dụng phải trải qua sát hạch về kiến thức chuyên môn thông qua Hội đồng tuyển dụng của xã đúng theo quy định.

II. CHỈ TIÊU, SỐ LƯỢNG NGƯỜI HOẠT ĐỘNG KHÔNG CHUYÊN TRÁCH CẤP XÃ CẦN TUYỂN DỤNG

1. Số lượng người hoạt động không chuyên trách cấp xã hiện có

- Số lượng người hoạt động không chuyên trách cấp xã được giao: 14 người (theo Nghị quyết số 12/2020/NQ-HĐND, ngày 10 tháng 7 năm 2020 của Hội đồng nhân dân tỉnh An Giang).

- Số lượng người hoạt động không chuyên trách cấp xã hiện có: 13 người (khuyết chức danh phụ trách Xóa đói giảm nghèo – Gia đình và trẻ em).

- Số lượng người hoạt động không chuyên trách cấp xã còn thiếu: 01 người (chức danh phụ trách Xóa đói giảm nghèo – Gia đình và trẻ em).

2. Số lượng người hoạt động không chuyên trách cấp xã cần tuyển dụng

Tổng số chỉ tiêu cần tuyển dụng: 01 người (phụ trách Xóa đói giảm nghèo – Gia đình và trẻ em).

III. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Người có đủ các điều kiện, tiêu chuẩn sau đây không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển vào chức danh người hoạt động không chuyên trách cấp xã:

- Là công dân Việt Nam, đủ 18 tuổi trở lên; có năng lực hành vi dân sự đầy đủ; đủ điều kiện về sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; nắm vững quan điểm, gương mẫu chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước.

- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ, quản chế, đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại cấp xã hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

- Trình độ học vấn: tốt nghiệp Trung học phổ thông hoặc tương đương.

- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Đại học, chuyên ngành đào tạo phù hợp với chức danh đảm nhiệm.

Đối với phụ trách Xóa đói giảm nghèo - gia đình và trẻ em tốt nghiệp khối ngành: Xã hội học, Luật, Quản lý nhà nước (Hành chính), Công tác xã hội, Quản trị nhân lực, Quan hệ lao động, Bảo hộ lao động, Giáo dục học, Quản lý giáo dục, Giáo dục pháp luật, Y tế công cộng, Quản lý Y tế; khối ngành Khoa học xã hội và hành vi (bao gồm các ngành nằm trong mã ngành 731); khối ngành Kinh doanh và quản lý (bao gồm các ngành nằm trong mã ngành 734); khối ngành Dịch vụ xã hội (bao gồm các ngành nằm trong mã ngành 776).

- Trình độ tin học: biết sử dụng tin học văn phòng (có chứng chỉ của cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp).

- Có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ (theo giấy chứng nhận sức khỏe do tổ chức y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 60 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển).

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển vào chức danh người hoạt động không chuyên trách cấp xã.

- Không cư trú tại Việt Nam.

- Mất hoặc hạn chế năng lực, hành vi dân sự.

- Đang trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ, quản chế, đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

IV. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG, QUY TRÌNH TUYỂN CHỌN VÀ PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Hình thức tuyển dụng

Tuyển chọn thông qua bằng hình thức xét tuyển.

2. Nội dung tuyển chọn

- Kiểm tra hồ sơ đảm bảo tiêu chuẩn chung và tiêu chuẩn cụ thể theo quy định tại Mục III.

- Sắt hạch kiểm tra kiến thức, năng lực, khả năng thực thi nhiệm vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của chức danh cần tuyển. Nội dung kiểm tra do thành viên tham gia sát hạch xem xét quyết định, lựa chọn phù hợp.

3. Quy trình tuyển chọn, phân công nhiệm vụ

- UBND xã lập danh sách người đủ điều kiện dự tuyển, niêm yết công khai tại trụ sở làm việc; đồng thời thông báo triệu tập để tham dự kiểm tra, sát hạch.

- Thành phần tham gia kiểm tra, sát hạch, dự phỏng vấn là lãnh đạo UBND xã (Chủ tịch và 02 Phó Chủ tịch), cùng Công chức Văn phòng – Thống kê phụ trách Nội vụ làm thư ký tổng hợp.

- Trên cơ sở kết quả kiểm tra sát hạch được thông báo theo danh sách và niêm yết công khai, đối với các trường hợp được nhận xét là đạt yêu cầu, Chủ tịch UBND xã ban hành quyết định phân công, giao nhiệm vụ đối với các chức danh người hoạt động không chuyên trách cấp xã.

- Chủ tịch UBND xã có văn bản báo cáo kết quả tuyển chọn và xin ý kiến thống nhất của Phòng Nội vụ đối với việc thực hiện mức phụ cấp, trợ cấp theo

trình độ chuyên môn đối với các chức danh người hoạt động không chuyên trách cấp xã.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí tổ chức xét tuyển người hoạt động không chuyên trách cấp xã sử dụng từ nguồn ngân sách xã của năm 2024.

- Mức thu phí dự tuyển thực hiện theo quy định tại thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn phòng – Thống kê phụ trách Nội vụ

Chịu trách nhiệm tiếp nhận, hướng dẫn về trình tự, thủ tục đối với các trường hợp có nhu cầu vào công tác giữ chức danh người hoạt động không chuyên trách cấp xã cần tuyển dụng. Lập danh sách người đủ điều kiện dự tuyển, niêm yết công khai tại trụ sở làm việc; đồng thời thông báo triệu tập để tham dự kiểm tra, sát hạch.

2. Công chức Văn hoá – Xã hội phụ trách Đài truyền thanh – Quản lý Nhà Văn hóa

Phát thanh thông báo nội dung kế hoạch tuyển chọn người hoạt động không chuyên trách cấp xã theo chuyên mục hàng tuần.

3. Công chức tài chính

Phối hợp với công chức Văn phòng – Thống kê phụ trách Nội vụ giúp Hội đồng xét tuyển của xã dự trù kinh phí, thanh, quyết toán kinh phí tuyển dụng theo đúng quy định.

Trên đây là kế hoạch tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách cấp xã. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, yêu cầu các ngành báo cáo ngay cho thường trực UBND xã để có ý kiến chỉ đạo kịp thời./.

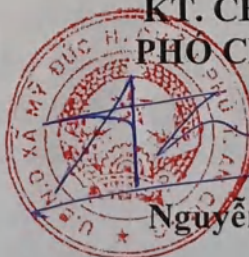
Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ huyện;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch và các PCT. UBND xã;
- Ban Thường trực UBMTTQVN xã;
- Công chức Tài chính – Kế toán xã;
- Công chức VP - TK phụ trách Nội vụ xã;
- Công chức Văn hoá – Xã hội phụ trách Đài truyền thanh
- QLNVH xã;
- Trưởng các ấp;
- Lưu: VT, NV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Ái Tiên